

广东鑫辉科技股份有限公司

CNAS 实验室认可 咨询方案



编写：高国安

审核：郑家莲

2023年2月16日

目 录

● 目 录	-----	1
● 前 言	-----	2
● 公司简介	-----	3
● 公司服务特色	-----	4
● CNAS 实验室认可咨询方案	-----	5
● CNAS 实验室认可咨询工作时间表	-----	12
● CNAS 实验室咨询流程图	-----	13
● 附件（相关部分案例）	-----	01

前言

为了进一步提高检测质量,巩固及发展市场,保持技术水平,山市鸿汇企业服务有限公司决定 推行 CNAS 实验室认可管理体系。

根据了解的情况,深圳市中智管理顾问有限公司将以现有的专业经验,协助贵公司从组织策划、人员培训(以不影响正常工作为前提安排时间)、管理体系设计、文件编写、测量不确定度培训、现场培训与推动等多方面来实施 CNAS 实验室认可管理体系。

预计在 5-10 个月内通过国家实验室认可。为了广东鑫辉科技股份有限公司使对本公司有一个总体的了解,编制《广东鑫辉科技股份有限公司---CNAS 实验室认可咨询方案》,以供参考。

佛山市鸿汇企业服务有限公司

2023 年 02 月 16 日

佛山市鸿汇企业服务有限公司

公 司 简 介

佛山市鸿汇企业服务有限公司是一家以 CNAS 实验室认可、实验室资质认定、检查机构认可、检测资质、质量管理体系认证、企业管理顾问为背景的专业管理顾问公司。

佛山市鸿汇企业服务有限公司于 2005 年在佛山市注册成立。公司内设咨询部、商务部、行政办公室及技术委员会。公司加强与主管部门、行业协会、专业机构的联系，已建成了专家智囊库。公司建立内部管理体系使我们的咨询工作更具有专业价值。公司先后为 100 多家客户提供实验室认可、检查机构认可、实验室资质认定、检测资质、质量管理体系认证、企业管理等咨询服务，全部是一次性获得通过有关评审并取得良好效果。

公司的咨询项目的领域包括化学、生物、动植物检疫、医学、法医、兽医、电子电气、建材与建筑、公路交通、水利、轻工纺织、机械、食品、医疗器械、环境保护、海洋环境、地质、无损检测、电磁兼容、热学与温度、光学与辐射、化妆品、家居、包装物、玩具、软件过程及成熟度、特种设备检测、ROHS、3C、生物安全、标准物质、有机产品、珠宝鉴定、摩托车与汽车零部件、电池、计量校准等在内的多个行业。

我们的服务范围立足于管理咨询，向网络技术开发、管理软件开发销售、管理书籍出版以及企业管理培训项目多元化发展。在与客户合作不断创造价值的咨询服务过程，公司赢得了良好的口碑和客户满意度。我们坚持“客户满意、和谐诚信、专业严谨”的经营理念，以标准化、专业化、职业化的态度协助客户提升管理、改善绩效和实现持续发展为业务宗旨的一家经营智慧、稳健发展、客户忠诚的专业管理咨询公司。

佛山市鸿汇企业服务有限公司

鸿汇服务之特色：

★ 实验室认可与资质认定、 检查机构认可、 行业资质、 企业管理的专业顾问公司

★ 已辅导通过实验室认可、 实验室资质认定、 检查机构认可 100 余家。

★ 咨询专家实力强。 以项目管理方式开展工作， 更专业化、 系统化。

咨询专家具有丰富的管理经验， 从事咨询行业三年以上。 咨询专家按项目进行管理， 全程辅导与培训。

★ 为实验室提供内审员、 测量不确定度等专项培训。

★ 入驻咨询的顾问方法， 投入时间充足， 顾问工作更为专业和有效。

★ 所咨询客户都能一次性通过认证或认可， 管理上能得到提升

★ 客户满意度高， 所咨询的客户均对咨询服务质量感到满意

★ 取证后持续提供配套服务

如： 实验室管理体系维护与培训。

广东鑫辉科技股份有限公司

CNAS 实验室认可咨询方案

委托方：广东鑫辉科技股份有限公司（甲方）
受托方：佛山市鸿汇企业服务有限公司（乙方）
执行期限：历时约 5-10 个月(具体时间待定)

一、任务

乙方协助甲方建立 CNAS 实验室认可管理体系，按期通过中国合格评定 CNAS 认可中心的认可，获取 CNAS 实验室认可证书。使甲方的工作在最短时间内达到 CNAS 实验室认可管理体系标准。

二、目标

1. 保证甲方按期一次性通过 CNAS 实验室认可。

2. 保证甲方建立最佳的管理体系：

(1) 使甲方管理体系建立最佳

根据甲方现有特点及 CNAS 实验室认可管理体系标准的差距，乙方协助甲方保持有效方法，消除差距，建立一个符合 CNAS 实验室认可的管理体系，使甲方全面改进现有问题，进一步发挥实验室优势，减少质量损失，提高工作与服务质量，提高实验室效率、效益和竞争能力。

(2) 使甲方资金投入最佳合理

根据甲方管理体系建立要求及现状，乙方指导甲方进行所需资源(人、财、物、设备等)系统规划和优化组合，使甲方建立的管理体系效果最佳而投入最省。

(3) 使甲方体系建立速度最快乙方在保证甲方正常工作，考虑甲方实际能力前提下，指导甲方对其人、财、物等所有资源进行系统规划和有效实施，以既有效而又最快的速度建立管理体系，并获取证书。

3. 保证甲方有能力使管理体系长期有效运行：

(1) 乙方对甲方采用系统又循序渐进的全员培训方式，以及协助甲方制定切实的政策和制度，

使 CNAS 实验室认可管理体系标准及所建立的管理体系真正被甲方全员掌握，并自觉地在工作中持续实行。

(2) 乙方对甲方培养和建立质量管理的队伍，使其有能力维持甲方管理体系的长期有效运行。

三、培训计划

见附件 1---《广东鑫辉科技股份有限公司---CNAS 实验室认可管理体系培训专项课程安排表》

四、 咨询培训内容

见附件 2---《广东鑫辉科技股份有限公司---CNAS 实验室认可管理体系培训专项课程内容说明》

见附件 3---《广东鑫辉科技股份有限公司---CNAS 实验室认可管理体系认证咨询工作内容说明》

五、 咨询承诺

所咨询 CNAS 实验室认可保证一次性通过。如因乙方原因而未使甲方达到目标，追加评审的费用由乙方支付并提供无偿服务，直到目标达成。

六、 售后服务

令客户成功取得 CNAS 实验室认可并非我们的服务终止，我们会随时与客户保持联络，回答客户提出各项关于质量系统持续出现的各种问题。

七、 我们可以给您提供样本(质量手册、程序文件、作业文件、记录和报告等文件的电子版)，检测项目涵盖产品检测的主要项目。

佛山市鸿汇企业服务有限公司

2023 年 02 月 16 日

附件 1: 广东鑫辉科技股份有限公司

CNAS 认可管理体系培训专项课程安排表

性质	序号	培训项目	咨询阶段	预计时间(H)	培训人员
I S O 1 7 0 2 5 专 题 培 训	1	实施国家实验室认可管理体系知识宣贯、动员	策划	2	全员或实验室管理人员
	2	国家实验室认可管理体系标准相关知识及领导作用宣讲	策划	2	实验室管理人员、文件编写人员
	3	实施国家实验室认可管理体系 ISO/IEC17025:2001 标准培训	策划	12	实验室管理人员、文件编写人员
	4	实施国家实验室认可管理体系文件编写培训	文件编写	8	文件编写人员
	5	实施国家实验室认可体系实施前总动员培训	实施	1	全员
	6	质量手册、程序文件、作业文件、记录实施前培训	实施	24	各室干部、骨干人员
	7	测量不确定度培训	实施	16	各室干部、骨干人员
	8	内审员培训	实施	30	内审员
	9	管理评审培训	实施	10	最高管理者、管理层成员
	10	认证前迎审培训	审核	3	全员

注：免费提供教材及资料：《检测和校准实验室能力认可准则》一套

附件 2: 广东鑫辉科技股份有限公司

CNAS 实验室认可管理体系培训专项课程内容说明

(一) CNAS 实验室认可管理体系知识宣贯、动员 (2 小时)

- (1) 动员会: 宣布全面导入 CNAS 实验室认可管理体系, 掀起取证气氛;
- (2) 讲解 CNAS 实验室认可管理体系对实验室的作用, 使全员了解管理体系的基本内容和要求。

(二) CNAS 实验室认可管理体系知识及领导作用宣讲 (2 小时)

- (1) CNAS 实验室认可管理体系的相互关系和作用, 以及相关标准的引用和参考;
- (2) 宣讲各级领导在 CNAS 实验室认可管理体系推行中的职责和要求, 确保 CNAS 实验室认可管理体系的顺利推行。

(三) CNAS 实验室认可标准培训 (12 小时)

结合贵公司实际运作及诊断中所发现的问题, 按 CNAS 实验室认可管理体系条款逐条宣讲各条款内容、要求及实施方法, 以确保贵公司正确有效地实施 CNAS 实验室认可管理体系标准。

(四) CNAS 实验室认可管理体系文件编写培训 (8 小时)

具体宣讲质量手册、程序文件、工作文件的编写, 包括: 文件的格式、编排、内容、风格, 使受训人员掌握管理体系文件的编写方法, 以及取证后也能独立完善实验室的文件。

(五) CNAS 实验室认可管理体系实施前总动员培训 (1 小时)

在动员会上宣讲文件的作用, 试运行实施中遵循的原则及注意事项, 使 CNAS 实验室认可管理体系文件在实验室能顺利地实施。(六) 质量手册、程序文件实施前培训 (24 小时)使各岗位人员了解本岗位的职责、流程与要求, 掌握表单的填写, 确保管理体系文件的有效运行。

(七) 测量不确定度培训 (8 小时)

对贵公司部分骨干或干部进行测量不确定度培训, 掌握测量不确定度的评定与计算方法。

(八) 内审员培训 (8 小时)

对贵公司部分骨干或干部进行内审员培训, 包括如何列检查表、开首末次会议、进行现场审核、追踪验证不符合项、写内审总结报告以及案例分析, 使受训人员全面掌握内审方法和技巧。

(九) 认证前迎审培训 (1 小时)

培训如何接待评审员, 陪审员注意事项、迎审技巧、如何及时整改好不符合项, 使贵公司能接待好审核员, 使审核员在审核中能对管理体系维持的能力充满信心。

附件 3:广东鑫辉科技股份有限公司 CNAS 实验室认可咨询工作内容说明

佛山市鸿汇企业服务有限公司按六大阶段、二十三个步骤对 CNAS 实验室认可管理体系认证咨询展开工作，以确保对贵公司 CNAS 实验室认可咨询任务及目标的完成。

第一阶段：组织策划阶段

1. 现有管理体系诊断

咨询开始后 我们 立即组织咨询专家对贵公司现存管理体系与 CNAS 实验室认可管理体系保证模式进行比照性诊断， 诊断报告会对贵公司材料、 设备、 人力资源等应用方面的提出建议。

2. 制定工作计划和程序

按照双方规定的取证时间， 我们会制定出详细的取证咨询工作计划， 并按合约商定内容将每项工作要领落实到部门， 此计划当然需得到贵公司领导的确认。

3. 指导建立取证领导机制

按照贵公司的特点， 我们会配合贵公司领导建立取证工作领导小组并落实职责， 实验室负责任命一名质量负责人， 全面负责贵公司管理体系的建立、 维持、 完善和对外联络工作。

4. 进行 CNAS 实验室认可管理体系动员、 骨干培训我们为贵公司进行推行动员， 使相关人员了解推行 CNAS 实验室认可的作用、 意义和要求， 接着对全体人员进行 CNAS 实验室认可标准逐条讲解。 提高其对标准认识和今后实施的能力。

第二阶段：管理体系的总体设计阶段

1. 指导制定实验室的质量方针和质量目标我们会协助最高管理者制定出适合实验室实际的质量方针与目标， 并采取多种方式将此方针贯彻给全体员工， 加强员工的质量意识。

2. 组织管理体系总设计， 分析、 确定体系结构

分析目 前贵公司组织机构特点和各部门的职能， 整理和分析目前贵公司使用的质量文件， 分析目前贵公司资源情况， 管 理体系 的建立要力求有效， 既符合 CNAS 实验室认可评审准则又符合实验室的实际情况。 使实验室和各项质量活动“法制” 而不是“人制”。 确定 CNAS 实验室认可管理体系各要素的采用程度这个阶段是管理体系准备的关键阶段， 我们会和贵公司一道， 根据贵公司特点确定 CNAS 实验室认可管理体系各个要素的选择程度， 我们列出质量手册编写纲要和必须编制的程序文件清单。

第三阶段：管理体系建立阶段

1. 指导建立组织结构

根据对贵公司体系总体设计的分析， 我们指导这些确定了 的质量活动要分到每个职能部门去承担， 并落实机构将管理体系的建立工作统筹起来。

2. 指导规定质量责任和权限

根据各项质量活动所涉及的部门， 我们指导贵公司列出质量职责分配表， 将质量活动层层分解到人， 做到事事有人管， 人人有专责， 职责分明。

3. 组织编制管理体系资源配置及投入方案

我们指导并组织贵公司将确定了的质量手册及程序文件按职责分配表分配给相关部门编写。 当然， 根据实验室需要， 我们也可以承担部分文件的编写与修改工作， 但我们建议最好由贵公司派人负责参与和推动此项工作， 以利于实验室今后实施和保持。

第四阶段：管理体系的文件编写阶段

1. 必要的管理方法培训

在为实施 CNAS 实验室认可管理体系相关知识培训的同时，进行必要的管理方法培训，使受训人员掌握必要的管理方法，并能在管理体系文件编写中有效地采用与实施。

2. 组织管理体系文件编写的培训我们协助贵公司组成文件编写组，我们会对编写文件的所有人员进行一次编写培训，包括编写格式、编写风格、注意事项、各层次相容性、文件间的接口相容性等等。

3. 组织管理体系文件的编写

我们指导贵公司文件编写小组人员根据贵公司管理体系结构设计要求编写管理体系文件，管理体系文件包括：质量手册、程序文件、工作文件三个层次文件。

5. 指导体系文件的修改、审定、批准、发布所有管理体系文件补充和修改完以后，我们指导组织有关人员讨论文件的可行性并进行修订，并交付总经理审批质量手册各程序文件，质量负责人与技术负责人批准产生的作业文件。

第五阶段：管理体系的实施、运行和完善阶段

1. 组织体系实施前动员和培训在文件全面推行前实施动员，召开文件发布会议。动员大会后我们对贵公司骨干人员进行实操性的文件实施培训，学习质量手册及程序文件，并进行适当的考核。随着管理体系的实施，贵公司所有人员自实施之日起必须按文件规定去办事情。管理体系便进入运行阶段了。

2. 指导管理体系的运作和完善在运行过程中，我们会用较多的时间协助贵公司发现并解决运行中出现的问题，并协助贵公司提出纠正措施，需要时可能要修改文件或因实施力度不够需要领导者采取有效的措施。

3. 组织内部审核

管理体系运行一个月左右，咨询专家会率先协助实验室进行第一次内审，对内审发现的不合格项，会书面开具不合格报告，经确认后分发各部门，并向贵公司领导呈交内审总结报告。

4. 培训最高管理者组织管理评审

咨询专家将对最高管理者进行培训，并现场指导最高管理者组织管理体系评审。使最高管理者掌握管理评审的方法、流程和要领，以便对管理体系的适宜性、充分性和有效性进行评审。

5. 组织认证前管理体系预审

咨询专家会协助贵公司组织一次认证前预审核，使实验室熟悉评审过程，适用评审气氛，预审中提出的所有不符合项都应该按期纠正，以避免影响整个取证的进度。

第六阶段：管理体系认证阶段

1. 协助提交 CNAS 实验室认可申请书

我们可协助实验室提交认可与实验资质认定申请，提交相关文件，协助确定审核时间安排。

2. 组织现场评审的迎审工作

一旦时间确定，咨询专家为贵公司进行认证动员，指导贵公司组织一个专业的迎审小组，包括后勤安排、礼仪接待、陪审人员，咨询专家对全体人员进行必要的迎审培训。

3. 协助进行文审整改工作

咨询专家协助进行文审整改工作，确保 CNAS 的文件审核顺利通过。

4. 参与现场认证审核

现场审核时，咨询专家会加入迎审小组，同贵公司一道迎接审核，为贵公司保驾护航。

5. 认证评审组提出的不符合项的整改

咨询专家会指导贵进行不符合项的整改，制订整改计划和纠正措施，收集证据，并提供整改报告的样本。确保实验室的整改报告能一次性通过检查，并得以批准颁发认可证书。

佛山市鸿汇企业服务有限公司

2023 年 02 月 16 日

广东鑫辉科技股份有限公司
CNAS 实验室认可 咨询工作时间表

委托方：广东鑫辉科技股份有限公司（甲方）

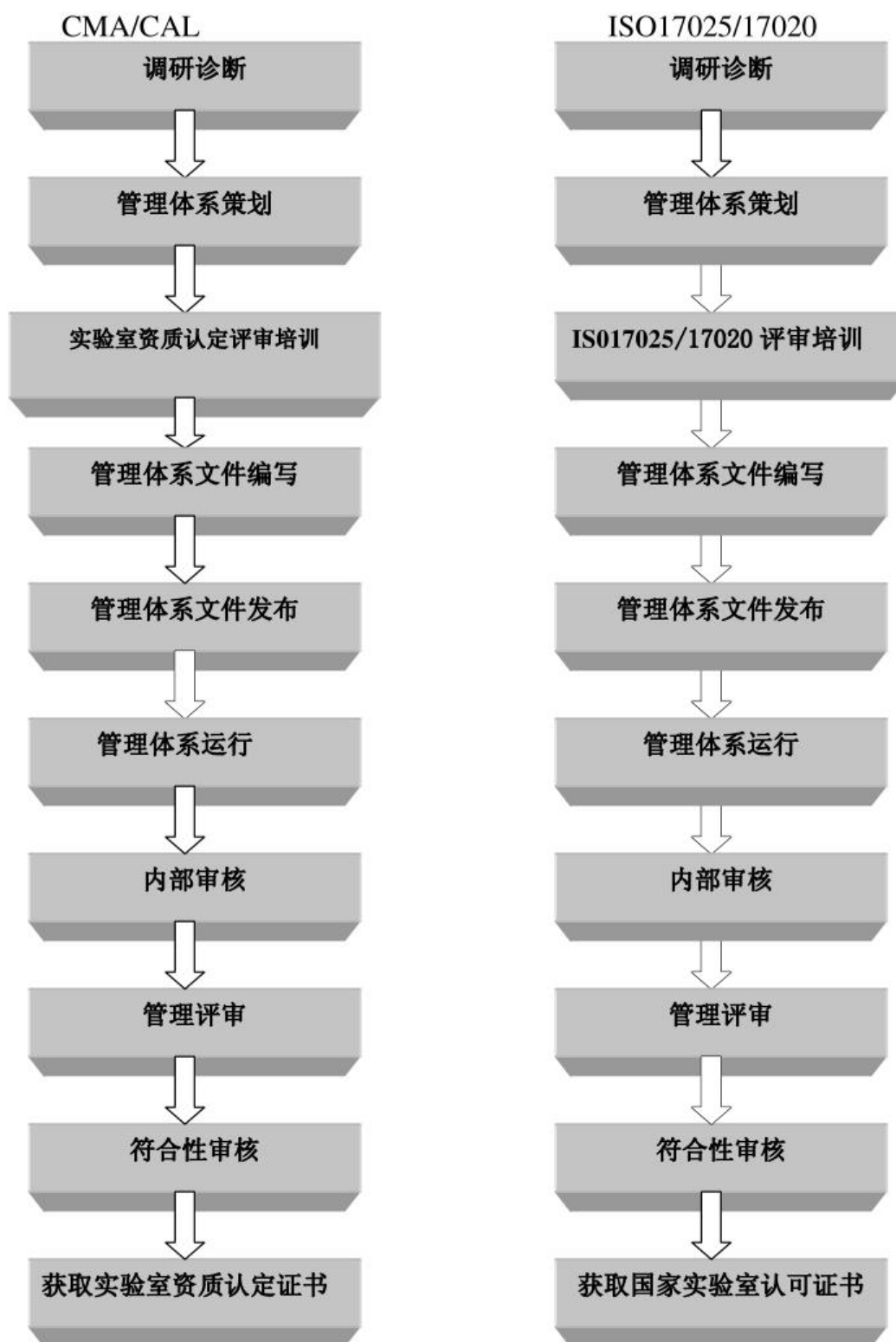
受托方：佛山市鸿汇企业服务有限公司（乙方）

执行期限：历时约 5-10 个月(具体时间待定)

咨询工作步骤及计划如下：

序号	阶段	步骤内容	预期执行期
一	管理体系建立的 组织策划阶段	对现有管理体系诊断	3 月上旬(起始月)
		制定工作计划和程序	3 月上旬
		指导建立取证领导机制	3 月上旬
		进行实验室管理体系动员、 骨干培训	3 月上旬
二	管理体系的总体 设计阶段	指导制定质量方针和质量目标	3 月中旬
		组织体系总体设计系统分析， 确定体系结构	3 月中旬
		确定实验室管理体系各要素的采用程序	3 月中旬
三	管理体系 建立阶段	指导建立组织结构	3 月上旬
		指导规定质量责任和权限	3 月上旬
		组织编制管理体系资源配置及投入方案	3 月上旬
四	管理体系文件的 编制阶段	必要的管理方法培训	3 月中旬
		组织管理体系文件编写培训	3 月上旬
		组织制定管理体系文件	3 月中旬、4 月中旬
		指导体系文件的修改、 审定、 批准、 颁发	4 月中旬
五	管理体系的实施、 完善阶段	组织体系实施前动员和培训	4 月下旬
		指导体系的运行和完善	5 月上旬/6 月上旬
		内审员培训	8 月上旬
		组织内部管理体系审核	8 月中旬
		组织认可前管理体系模拟审核	8 月下旬
六	管理体系认可阶 段	协助提交 CNAS 实验室认可申请	6 月上旬
		组织现场迎审培训	8 月下旬
		组织现场迎审	9 月上旬
		通过 CNAS 实验室认可现场认证审核	9 月上旬

咨询流程图



CNAS 实验室认可咨询报价单

一、 总咨询费用：16 万元人民币

1. CNAS 实验室认可咨询费用：16 万元人民币(含资料费、标准培
训费、运行指导费及税金)。

2. 由贵单位负责提供咨询专家工作餐。

收费单位	收费项目	收费金额 (人民币)	收费项目明细	备注
佛山市鸿汇 企业服务有 限公司	CNAS 实验室 认可咨询费	16 万元	1. 全员标准培训	
			2. 编制文件或指导贵方人员自行编写 a. 质量手册 b. 程序文件 c. 指导编写三层次文件 d. 指导填写申请资料	
			3. 运行指导 a. 初次运行咨询 b. 质量体系内部审核 c. 中间过程运行咨询 d. 质量体系管理评审 e. 评审之前运行咨询 f. 文审不合格整改 g. 现场不合格整改	
			4. 其它培训 a. 体系文件编写培训 b. 质量体系实施前培训 c. 质量体系文件初运行阶段培训 d. 授权签字人培训 e. 管理评审培训 f. 认可评审前培训等	

管理体系咨询服务内容

1. CNAS 推行前准备体系结构设计。

配合对原有体系现状进行调研：组织机构、业务范围、能力分析、评审的项目、人员、仪器设备情况，制定：时间计划表、组织机构图、职责分配表等。

2. 依据实验室认可标准要求，结合贵实验室的实际情况，指导贵实验室建立健全质量管理体系，其中包括：

- (1) 指导贵实验室制订建立质量管理体系工作的计划。
- (2) 对贵实验室进行质量管理体系文件培训、内审员培训。
- (3) 质量手册和质量管理体系程序文件换版，进行修订、审改、定稿。
- (4) 协助贵实验室完善有关支持性文件（三、四级文件等）。
- (5) 指导贵实验室制订质量管理体系试运行计划并指导实施。

- (6) 指导并参加贵实验室进行的内部质量管理体系审核和管理评审，指出存在的问题，提出改进建议。
3. 指导实验室完成管理评审提出的改进建议，评审组长提出文审问题应组织人力修改完成。在贵实验室申请实验室认可评审前进行符合性审核，以使贵实验室的质量管理体系达到标准要求，具备获得实验室认可的条件。
4. 协助贵实验室向实验室认可机构做好申请准备工作，包含：审核实验室人员填写的申请资料；协助实验室上报申请资料。
6. 回答和解释贵实验室所提出质量体系方面的质疑，并提供相关信息。
7. 实验室评审前预审。
- 管理体系咨询师负责对贵单位相关负责人进行体系培训，包括质量手册编制；程序文件编制；记录表格编制；运行指导；内部审核；管理评审；授权签字人、关键岗位培训；现场评审指导；使得贵单位负责人明白实验室认证认可是怎么回事，最终在现场评审当天能应对评审老师的各种提问，从而顺利通过评审，取得证书。

二、CNAS 申请费、评审费及专家接待费：4.2 万元人民币

序号	收费项目	收费金额 (RMB)	收费项目明细	备注	收费/开票机构
1	申请费	500	/	申请受理即付此项费用	认可委
	文审费	2400	/	通过现场评审后认可委下通知	认可委
	评审费	14400	2400 元/人/日×3 人×2 天 =14400 元 按实验室上报的项目委派评审人员，最少 2 人，此次按 3 人计算	认可委收费标准为 2400 元/人（评审员）/日，一般规模实验室委派 3 名评审员评审 2 天； 通过现场评审后认可委下通知收取此项费用。	认可委
2	招待费	6600	住宿 500 元/人/晚 3 人×2 晚 =3000 元 2 顿午餐 600 元 2 顿晚餐 3000 元	按 3 人计算，此费用多少可参照贵实验室自身实力及既往惯例	酒店
	劳务费 (红包)	10000	4000×1 (组长) +3000×2 (组员) =10000 (元)	可根据评审专家路费实报实销	无发票
	路费	7200	1200×3 人×2 往返=7200 元	可根据评审专家路费实报实销	机票/高铁票
3	能力验证	待定	按照项目参数进行	能力验证费用，需要通过后才能申请 CNAS	认可委

注：按实验室上报的项目委派评审人员，最少 2 人，此次按 3 人计算

二、付款方式：

咨询费用分期付款：合同签订后咨询专家开始咨询七天内支付 50%，现场评审通过后七天支付 50%。

佛山市鸿汇企业服务有限公司

2023 年 02 月 16 日